



Wir als Kraftanlagen Gruppe sind ein führender Anbieter im qualifizierten Anlagen- und Rohrleitungsbau in Europa. Als vielseitiger Partner für Industrie, Energie- und Immobilienwirtschaft entwickeln und bauen wir modernste Anlagentechnik. Als familiärer und hochmoderner Mittelständler mit rund 2.000 Mitarbeitern gehören wir zum französischen Unternehmen Bouygues S.A.. Der in mehr als 90 Ländern präsente Global Player projektiert, realisiert und betreibt in seiner Bausparte Bouygues Construction unter anderem Projekte in den Bereichen Hochbau, Infrastrukturen und Industrie. Mit seinen rund 130.000 Mitarbeitern erzielt Bouygues S.A. rund 38 Milliarden Euro Umsatz.

Zur Unterstützung unserer **Business Unit Industrie** am Standort **Haiming bei Burghausen** suchen wir Dich **ab Mitte Juni 2021** für einen Zeitraum von mindestens 3 Monaten als

### **(Pflicht-) Praktikant (m/w/d) im kaufmännischen Projektmanagement**

mit anschließender Option auf eine Abschlussarbeit

#### **Deine Aufgaben:**

- Als Praktikant (m/w/d) im kaufmännischen Projektmanagement erhältst Du einen umfassenden Einblick in die kaufmännische und vertragliche Projektabwicklung im industriellen Anlagenbau
- Deine Aufgabe liegt in der Überarbeitung unseres bestehenden Projektleitfadens zur verbesserten Abbildung des Contract sowie Change Managements
- Zunächst vergleichst Du den bestehenden Projektleitfaden mit den Vorgaben unseres französischen Mutterkonzerns sowie aktuellen Anforderungen der Business Unit Industrie
- Durch weitergehende Analyse unserer bestehenden kaufmännischen Projektabwicklung erkennst Du sinnvolle Anpassungsbedarfe
- In enger Zusammenarbeit mit dem Team definierst Du (neue) Prozessschritte und überarbeitest den bestehenden Leitfaden basierend auf den gewonnen Erkenntnissen
- Die Unterstützung an Schnittstellen zu Digitalisierungsprojekten rundet Deine Aufgaben ab

#### **Dein Profil:**

- Du studierst einen wirtschaftswissenschaftlichen oder wirtschaftsingenieurtechnischen Bachelor- oder Masterstudiengang
- Idealerweise bringst Du bereits erste Erfahrungen im Projekt-/ Prozessmanagement mit
- Deine Arbeitsweise ist selbstständig, strukturiert und verantwortungsbewusst
- Mit allen gängigen MS Office-Applikationen bist Du vertraut
- Du verfügst über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, verbunden mit Teamfähigkeit zählt zu Deinen Stärken
- Du bringst Motivation mit, Dich in interdisziplinäre, praxisnahe Themenbereiche einzuarbeiten
- Du möchtest Dich in einem Unternehmen einbringen, das seine Kunden zur kontinuierlichen Schaffung besserer Infrastrukturen befähigt, die unserer Gesellschaft einen nachhaltigen Fortschritt ermöglichen

Wenn Dir die vertrauensvolle Nähe zu unseren Kunden wichtig ist, wenn Dir Eigeninitiative und proaktives Arbeiten viel bedeuten, wenn Du gerne arbeitest als wäre es Deine eigene Firma und wenn Du Dich stetig in Deiner Karriere weiterentwickeln möchtest, dann gestalte mit uns Deine und unsere Zukunft.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung über unser Karriereportal. Ansprechpartnerin ist Frau Anna-Lena Bothe (Personalabteilung), **E-Mail: [Anna-Lena.Bothe@kraftanlagen.com](mailto:Anna-Lena.Bothe@kraftanlagen.com)**.