

Bachelor of Science-Mitarbeiterin / Mitarbeiter für die Geschäftsstelle der Nationalen Stillkommission (w/m/d)

📍 Karlsruhe

🕒 Vollzeit

🔖 Forschung, Entwicklung, Lehre 📅 Publizierung bis: 06.06.2022



Ihr Aufgabengebiet

Das neu gegründete Institut für Kinderernährung am Standort Karlsruhe des MRI untersucht das Zusammenwirken diverser Einflussfaktoren auf die Prägung von Essgewohnheiten von Kindern ab der Geburt und Jugendlichen bis zum 18. Lebensjahr sowie frühe Einflüsse in der Entstehung ernährungsbedingter Krankheiten, u.a. bereits in der Schwangerschaft und Stillzeit. Ein Schwerpunkt ist die Prävention von Übergewicht und damit assoziierter kardiometabolischer Störungen wie Diabetes mellitus Typ 2.

Innerhalb der Geschäftsstelle der Nationalen Stillkommission (NSK) am Institut für Kinderernährung unterstützen Sie die wissenschaftliche Leitung der NSK in der

Organisation der Geschäftsstelle sowie bei der Entwicklung und Umsetzung von Aktivitäten zum Erreichen der Ziele der NSK.

Weitere Aufgaben sind:

- Kontaktstelle für alle an der Stillförderung beteiligten Berufsorganisationen/Fachgesellschaften und Bearbeitung von themenspezifischen Anfragen u.a. durch Mitarbeit bei Literaturrecherchen
- Projektmanagement einschl. Kommunikation mit Kommissionsmitgliedern und Kooperationspartnerinnen und -partnern
- Planung, Organisation und terminliche Koordination der Treffen der NSK sowie von Beiträgen/Symposien auf wissenschaftlichen Kongressen
- Administrative Tätigkeiten einschl. Budgetverwaltung und Abrechnung von Reisekosten
- Pflege und kontinuierliche Aktualisierung der NSK-Homepage
- Mitarbeit bei der Erstellung von Präsentationen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Berichten und Stellungnahmen, u.a. zur Beratung der Bundesregierung in Fragen zum Stillen

Ihr Profil

Zwingend vorausgesetzt werden:

- ein abgeschlossenes Bachelor-Studium im Bereich Ernährungswissenschaften, Gesundheitsmanagement, Gesundheitswissenschaft (Public Health) oder eines vergleichbaren Studiengangs mit gutem bis sehr gutem Abschluss
- nachweisliche Erfahrung mit Projektarbeit
- nachweisliche Erfahrungen im Bereich Organisation
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit allen gängigen MS-Office-Anwendungen

Wünschenswert sind:

- ausgeprägte kommunikative Kompetenzen
- Kenntnisse in den Bereichen Ernährung und / oder Prävention
- Kenntnisse und Berufserfahrungen im Bereich Stillen und / oder frühkindliche Ernährung
- nachgewiesene Kenntnisse im Projektmanagement
- Erfahrung mit Website-Gestaltung bzw. graphischer Gestaltung

- Fähigkeiten im Umgang mit Literaturverwaltungsprogrammen, z.B. Endnote

Wir erwarten eine sehr gute Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache in Wort und Schrift. Darüber hinaus setzen wir neben einer selbstständigen und verantwortungsbewussten Arbeitsweise sowie der Fähigkeit zur inter- und intradisziplinären Zusammenarbeit auch eine hohe Motivation, persönliches Engagement, Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft voraus.

Unser Angebot

Wir bieten zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle in Vollzeit am Standort Karlsruhe des Max Rubner-Instituts. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt zurzeit 39,00 Stunden. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD Bund). Die Zahlung des Entgelts erfolgt bei Erfüllung der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 11 TVöD.

Das Max Rubner-Institut versteht sich als familienfreundlicher Arbeitgeber und begrüßt daher die Bewerbung von Menschen mit Familienpflichten. Flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Hinweise

Bitte reichen Sie vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen, insbesondere Motivationsschreiben, tabellarischen Lebenslauf, lückenlose Darstellung des Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs sowie Zeugniskopien (z.B. Schul-, Ausbildungs-, Hochschul- und qualifizierte Arbeitszeugnisse) ein. Fehlende Unterlagen (insbesondere erforderliche Nachweise) können zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren führen.

Das Max Rubner-Institut strebt die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern an.

Das Max Rubner-Institut sieht sich der Inklusion verpflichtet. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sind daher ausdrücklich erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt.

Der Arbeitsplatz ist für Teilzeitarbeit grundsätzlich geeignet.

Ansprechpersonen

Bei fachlichen Fragen:

Jennifer Hilger-Kolb · Telefon: +49 (0) 721 6625 617

Bei organisatorischen Fragen:

Thomas Zemke · Telefon: +49 (0) 431 609 2213

Zentrale Karrierestelle des Max Rubner-Instituts · Hermann-Weigmann-Str. 1 · 24103 Kiel